

IRL.042.7.1.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający

Miasto Stoczek Łukowski
Plac Tadeusza Kościuszki 1
21-450 Stoczek Łukowski

I. Informacje ogólne

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.*) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy).

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zadania polegającego na dostosowaniu budynku biblioteki do utworzenia Centrum Integracji Społecznej i zagospodarowania rynku w mieście Stoczek Łukowski

1. W zakres opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej wchodzi:
 - a. Opracowanie inwentaryzacji budowlanej i orzeczenie stanu technicznego budynku biblioteki zlokalizowanej na działce nr ew. 1942/5 i 1564 przy ul. Piłsudskiego w Stoczku Łukowskim
 - b. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku biblioteki zlokalizowanej na działce nr ew. 1942/5 i 1564 przy ul. Piłsudskiego w Stoczku Łukowskim:
 - z przeznaczeniem wielofunkcyjnym i dostosowaniem budynku biblioteki do utworzenia Centrum Integracji Społecznej przy uwzględnieniu funkcji-kulturalnych i społecznych;
 - nowoczesną instalacją z wykorzystaniem źródła OZE,
 - wymianą instalacji elektrycznej,
 - centralnym ogrzewaniem zasilanym gazem łącznie z przyłączem gazowym;
 - wyposażeniem budynku (meble i sprzęt w uzgodnieniu z Zamawiającym) ;
 - c. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej rynku miejskiego zlokalizowanego na działce oznaczonej nr ew. 1565/2 w Stoczku Łukowskim w zakresie zagospodarowania przestrzeni publicznej w urządzenia małej architektury (kosze, ławeczki, fontanna itp) wraz w wyminą oświetlenia i monitoringiem,
 - d. Przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia wraz z kartą informacyjną oraz załącznikiem graficznym.
 - e. Przygotowanie materiałów do ZUD,

- f. Wykonanie mapy na potrzeby projektu,
 - g. Opracowanie przedmiarów robót,
 - h. Opracowanie kosztorysów inwestorskich
 - i. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. Projekt budowlany stanowił będzie podstawę dla Zamawiającego do zgłoszenia robót do właściwego organu lub uzyskania pozwolenia na budowę, jeśli będzie wymagane.
 3. Projekt budowlany stanowił będzie podstawę dla Zamawiającego do aplikowania o środki unijne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego.
 4. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa będzie sporządzona przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami.
 5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową:
 - a. projekt budowlany wraz z informacją BIOZ i projektami wykonawczymi z podziałem na branże – (6 egz.);
 - b. przedmiar robót (4 egz.);
 - c. kosztorys inwestorski (1 egz.);
 - d. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (2 egz.).
 6. Dokumenty określone w punkcie 5 zostaną przekazane w wersji elektronicznej i papierowej.
 7. Wykonawca zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie:
 - a. stwierdzenia w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego
 8. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązany będzie do jednokrotnej aktualizacji kosztów inwestorskich wg dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
 9. Wykonawca zobowiązany będzie do :
 - a. korekty opracowania o uwagi Zamawiającego,
 - b. współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania w/w zamówienia,
 - c. realizacji zamówienia na podstawie pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Miasta Stoczek Łukowski – do załatwiania wszelkich spraw związanych z niniejszym zamówieniem, w tym wystąpienia wszelkich wymaganych prawem opinii i pozwoleń, niezbędne do opracowania w/w projektu,
 - d. informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązań projektowych na każde żądanie Zamawiającego w trakcie prac projektowych,

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca wyłoniony w niniejszym zapytaniu ofertowym postępowaniu wykona pracę w terminie do dnia 30 sierpnia 2017 r.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - cena –100 % ogólnego znaczenia oferty 100 pkt.

Zamawiający podporządkuje najkorzystniejszej (najniższej) cenie maksymalną ilość punktów. Każdej następnej ofercie zawierającej wyższą cenę Zamawiający podporządkuje ilość punktów proporcjonalnie mniejszą stosując wzór:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
3. Cena za opracowanie powinna obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty konieczne do poniesienia przez Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności tj.: podatek od towarów i usług VAT, itp.
4. Cena ma być wyrażona w polskich złotych. Cena ma dotyczyć całego zakresu zamówienia, powinna uwzględniać wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

VI. Sposób przygotowania oferty oraz termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.
4. Ofertę zawierająca wypełniony formularz oferty, należy złożyć najpóźniej **do dnia 14 czerwca 2017 roku do godziny 13⁰⁰** na adres Urząd Miasta Stoczek Łukowski Plac Tadeusza Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski (pok. 211) z dopiskiem: *„Dostosowanie budynku biblioteki do utworzenia Centrum Integracji Społecznej i zagospodarowanie rynku w mieście Stoczek Łukowski”*. Nie otwierać przed 14 czerwca 2017 roku do godziny 13¹⁵.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 czerwca 2017 roku o godzinie 13¹⁵** w Sali Nr 7 Urzędu Miasta.

VII. Wynik postępowania

W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć pisemną Umowę z Zamawiającym w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
- Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
- Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

VIII. Lista załączników

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

Burmistrz Miasta
Ireneusz Bogdan Szczepanik

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

.....
(miejsowość, data)

Miasto Stoczek Łukowski
Plac Tadeusza Kościuszki 1
21-450 Stoczek Łukowski

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa, adres Wykonawcy)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 9 czerwca 2017 r. składam ofertę na opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej zadania pn. „Dostosowanie budynku biblioteki do utworzenia Centrum Integracji Społecznej i zagospodarowanie rynku w mieście Stoczek Łukowski”

Zobowiązuję/my się do wykonania przedmiotu zamówienia w całości zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz we wskazanym terminie za łączną ryczałtową cenę:

Cena netto:zł
VAT(.....%):zł
Cena brutto:zł
Słownie:

1. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i akceptujemy jego treść, nie wnosimy zastrzeżeń oraz zobowiązuję/my się do wykonania wszystkich czynności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/my się zawrzeć pisemną Umowę z Zamawiającym w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

.....
podpis Wykonawcy

UMOWA Nr IRL.

zawarta w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)

W dniuroku w Stoczku Łukowskim pomiędzy **Miastem Stoczek Łukowski** reprezentowanym przez:

1. Pana Ireneusza Szczepanika - Burmistrza Miasta
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a reprezentowanym przez :

1.
zwanym dalej „Wykonawcą „

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje do sporządzenia dokumentacji projektowo – kosztorysowej zadania pn.” Dostosowanie budynku biblioteki do utworzenia Centrum Integracji Społecznej i zagospodarowanie rynku w mieście Stoczek Łukowski”.
2. W zakres opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej wchodzi:
 - a. opracowanie inwentaryzacji budowlanej i orzeczenie stanu technicznego budynku biblioteki zlokalizowanej na działce nr ew. 1942/5 i 1564 przy ul. Piłsudskiego w Stoczku Łukowskim,
 - b. opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku biblioteki zlokalizowanej na działce nr ew. 1942/5 i 1564 przy ul. Piłsudskiego w Stoczku Łukowskim z przeznaczeniem wielofunkcyjnym i dostosowaniem budynku biblioteki do utworzenia Centrum Integracji Społecznej przy uwzględnieniu funkcji kulturalnych i społecznych z nowoczesną instalacją z wykorzystaniem źródła OZE, z wymianą instalacji elektrycznej, z centralnym ogrzewaniem zasilanym gazem łącznie z przyłączem gazowym, i wyposażeniem budynku (meble i sprzęt w uzgodnieniu z Zamawiającym);
 - c. opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej rynku miejskiego zlokalizowanego na działce oznaczonej nr ew. 1565/2 w Stoczku Łukowskim w zakresie zagospodarowania przestrzeni publicznej w urządzenia małej architektury (kosze, ławeczki, fontanna itp) wraz w wyminą oświetlenia i monitoringiem,
 - d. przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia wraz z kartą informacyjną oraz załącznikiem graficznym.
 - e. przygotowanie materiałów do ZUD,
 - f. wykonanie mapy na potrzeby projektu,
 - g. opracowanie przedmiarów robót,
 - h. opracowanie kosztorysów inwestorskich
 - i. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową:

- a. projekt budowlany wraz z informacją BIOZ i projektami wykonawczymi z podziałem na branże – (6 egz.);
 - b. przedmiar robót (4 egz.);
 - c. kosztorys inwestorski (1 egz.);
 - d. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (2 egz.).
4. Dokumenty określone w punkcie 3 zostaną przekazane w wersji elektronicznej i papierowej.

§ 2

10. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa określona w § 1 stanowiła będzie podstawę dla Zamawiającego do aplikowania o środki unijne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020.
11. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa sporządzona będzie przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami.

§ 3,

Wykonawca zobowiązuje się, że prace projektowe i opis przedmiotu wykona zgodnie z art. 29 ust. 2 i 3 i art. 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych..

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami technicznymi.
2. Opracowanie określone w §1 winno być sporządzone przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami, z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej w sposób zgodny z wymaganiami ustaw m.in. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. (z. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi.
3. Wykonawca realizuje zamówienie na podstawie pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Miasta Stoczek Łukowski, do załatwiania wszelkich spraw związanych z niniejszym zamówieniem, w tym wystąpienia wszelkich wymaganych prawem opinii i pozwoleń, niezbędne do opracowania w/w projektu.
4. Wykonawca gwarantuje, że wykonany przez niego przedmiot zamówienia nie będzie posiadał żadnych braków w dokumentacji projektowej i uchybień powodujących nie uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację podstawę dla Zamawiającego do zgłoszenia robót do właściwego organu lub uzyskania pozwolenia na budowę, jeśli będzie wymagane.
5. Wykonawca opatrzy projekt budowlany oświadczeniem, o którym mowa w art. 20 ust. 4 Ustawy prawo budowlane (z. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) o treści że projekt budowlany został sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i jest kompletny oraz przydatny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do :
 - a. korekty opracowania o uwagi Zamawiającego,
 - b. współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania w/w zamówienia,
 - c. informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązań projektowych na każde żądanie Zamawiającego w trakcie prac projektowych.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie:

- a. stwierdzenia w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- b. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego

§ 5

1. Termin wykonania zamówienia i dostarczenia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy określony w §1 ustala się na dzień 30 sierpnia 2017 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w jego siedzibie w terminie określonym w umowie wykonane przez siebie prace projektowe, a Zamawiający zobowiązuje dokonać ich odbioru.
3. Przekazywane opracowanie – powinno być opatrzone w wykaz opracowań.
4. Podstawą odbioru prac określonych w §1 będzie protokół odbioru sporządzony przez obie strony.

§ 6

1. Za przedmiot umowy wymieniony w §1, strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto, plus 23% podatek VAT w wysokości..... **Razem bruttozł.** (słownie) w tym:
2. Kwota określona w ust.1 obejmuje wszystkie usługi własne oraz cudze związane z realizacją przedmiotu umowy. Zgodnie z zasadą wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Oznacza to, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego, czy zostały one przewidziane na dzień złożenia oferty.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 płatne będzie po wykonaniu wszystkich wymienionych w §1 opracowań i po przedłożeniu faktury.
4. Zamawiający ureguluje należności wynikające z faktury w terminie 14 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy odpowiednio kompletnej dokumentacji podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Adresatem faktury jest *Platnik: Miasto Stoczek Łukowski Plac Tadeusza Kościuszki 1, 21 -450 Stoczek Łukowski NIP 825- 20 -47-034, Odbiorca;Urząd Miasta Stoczek Łukowski Plac Tadeusza Kościuszki 1, 21 -450 Stoczek Łukowski*

§ 7

W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązany będzie do jednokrotnej aktualizacji kosztów inwestorskich wg dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

§8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca może zapłacić Zamawiającemu karę umowną:

- a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego dostarczenia.
 - b. za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c. w wysokości 10% wartości umownej przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca,
3. Zamawiający może zapłacić Wykonawcy karę umowną, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości- 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wynikającej z nieprzestrzegania warunków określonych w §3 umowy.
 5. Wykonawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury.

§ 9

1. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy na wszelkich polach eksploatacji, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, przenosi na rzecz Miasta Stoczek Łukowski ogół majątkowych praw autorskich do wykonanej dokumentacji w ramach realizacji niniejszej umowy, na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności:
 - a) utrwalenie, zwielokrotnienie techniką: drukarską, reprograficzną, cyfrową,
 - b) wprowadzenie do obrotu (obróć oryginałem lub egzemplarzami na których utwór utrwalono),
 - c) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - d) rozpowszechnianie, wystawianie, wyświetlanie,
 - e) użyczenie, najem dzierżawa,
 - f) przetwarzanie, a w szczególności zmiana, opracowanie i korzystanie z przetworzeń i opracowań (zwłaszcza prawo do zmiany dzieła w części lub w całości i umożliwienie tworzenia nowego dzieła – projekty, koncepcje, wizualizacje w oparciu o otrzymane dzieło), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
 - g) wprowadzanie niezbędnych zmian i modyfikacji do dokumentacji projektowo-technicznej (adaptacja);
 - h) wszelkie wykorzystanie w całości, lub w części w działalności Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie miał prawo do jego używania i sporządzania kopii jedynie przy robotach objętych projektem i w celu, do którego jest ona przeznaczona.

§ 10

Zamawiający, nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie budowlanym bez zgody Wykonawcy – autora projektu.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
2. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich wad w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Gwarancją wykonawcy objęte są wszystkie elementy tworzące dokumentację projektową wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych dokumentów i obejmuje całość przedmiotu umowy. Wykonawca zapewni nieodpłatne wykonanie zadań gwarancyjnych, a także obsługi w okresie gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji ujawnionych w okresie o którym mowa w ust. 3, wówczas Zamawiający naliczy odsetki za opóźnienia według zasad przyjętych w § 7 umowy.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady w dokumentacji projektowej wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności realizatora robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie zamiennej dokumentacji projektowej.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewidział możliwość dokonania zmiany umowy w formie pisemnego aneksu w następujących przypadkach:
 - a) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy;
 - b) przedłużenia terminu realizacji umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w szczególności na które nie miał on wpływu;
 - c) zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
 - d) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
 - e) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy prawo budowlane i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA: